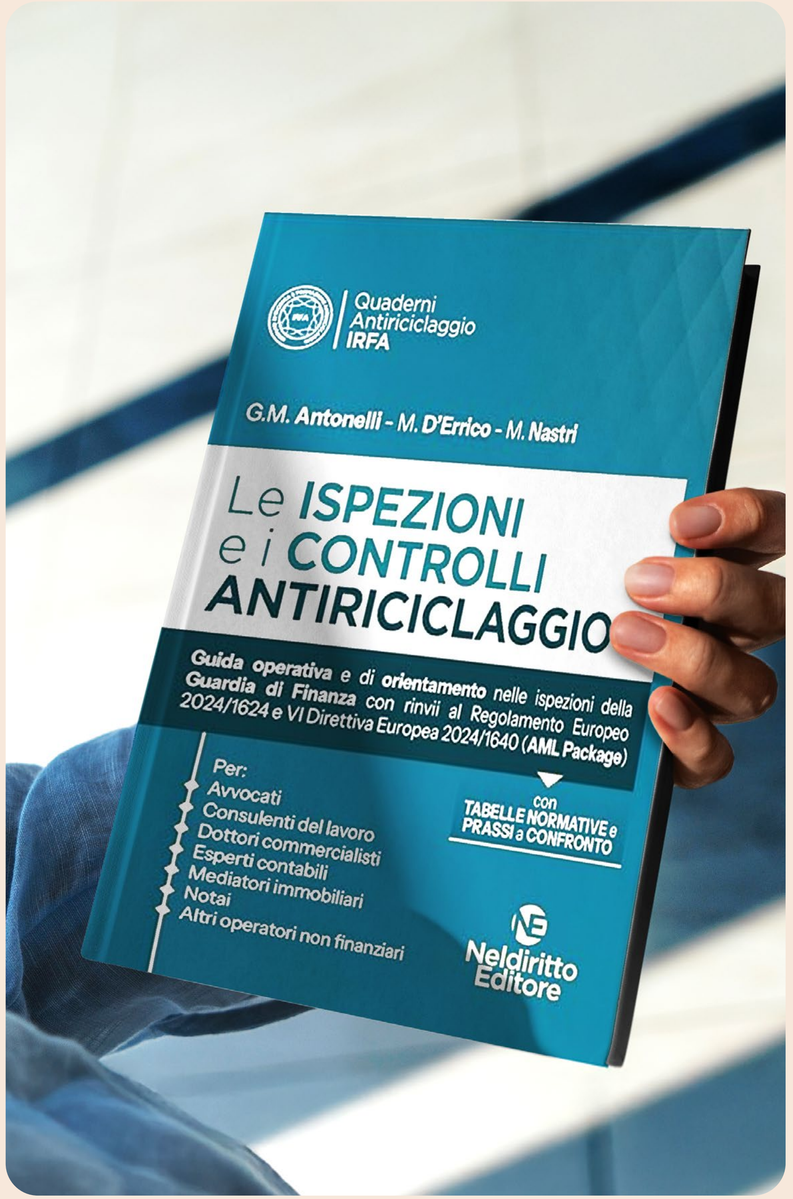
SOLE 24 ORE BUSINESS SCHOOL

DIRITTO E FISCO

Antiriciclaggio e sicurezza economico finanziaria



Master Specialistico

20 novembre 2026

5 weekend (55 ore)

Live streaming

I punti di forza di Sole 24 Ore Business School

Fondata nel 1994 da Il Sole 24 Ore, la nostra scuola opera da oltre trent'anni nel campo della formazione manageriale, sviluppando Master e Corsi di specializzazione in costante connessione con il mondo delle imprese.

La linea Executive è pensata per professionisti, manager e imprenditori che vogliono evolvere nel proprio ruolo e accedere a livelli più avanzati di responsabilità e leadership.

I percorsi sono progettati per garantire un confronto diretto con chi prende decisioni ogni giorno all'interno delle principali aziende e organizzazioni e per accompagnare l'evoluzione professionale con contenuti sempre allineati alle esigenze di mercato.

15
Aree tematiche

350+
Master e Corsi a catalogo

10.000+
Studenti ogni anno

30+
Anni di storia

1.200
Docenti di estrazione manageriale

600
Aziende partner

Diverse modalità di fruizione: in aula, a distanza, on demand e blended.

Orari flessibili: formule serali, weekend e infrasettimanali

IRFA – Istituto di ricerca e formazione antiriciclaggio

L'Istituto di Ricerca e Formazione Antiriciclaggio - IRFA è un'associazione senza scopo di lucro, che promuove la diffusione della cultura della legalità in materia di antiriciclaggio e di contrasto al finanziamento del terrorismo internazionale e lo studio dell'evoluzione della normativa in materia, sia italiana sia europea prevista dal c.d. "AML Package" entrato in vigore a luglio 2024, anche se pienamente applicabile da luglio 2027.

L'Istituto è stato presentato il 31 gennaio 2025 al Campidoglio, con la partecipazione del Comando Generale della Guardia di Finanza, del Procuratore Nazionale Antimafia, dell'Unità di Informazione Finanziaria – UIF, dell'Anti Money Laundering Authority - AMLA, e di illustri esponenti del panorama giuridico nazionale, con la presentazione del Presidente di Sezione del Consiglio di Stato Roberto Garofoli.

IRFA ha messo a disposizione borse di studio per i partecipanti più meritevoli, selezionati tra gli operatori istituzionali più qualificati nel contrasto ai fenomeni del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo internazionale

Caratteristiche del Master

Le competenze che acquisirai

Il Master offre un approccio rigoroso e operativo alle tematiche dell'antiriciclaggio, combinando l'inquadramento normativo con l'analisi di scenari concreti e l'applicazione pratica delle tecniche di prevenzione.

A renderlo unico è una **faculty di altissimo profilo**, composta da::

- Professionisti con esperienza diretta nella consulenza e nella compliance normativa;
- Rappresentanti di istituzioni pubbliche, tra cui **Ufficiali della Guardia di Finanza**, che intervengono con **case study e simulazioni operative**;
- Esperti provenienti dal mondo accademico e dai principali studi professionali, con una visione multidisciplinare e aggiornata.

Il Master è **patrocinato da IRFA – Istituto di Ricerca e Formazione Antiriciclaggio**, ente indipendente e punto di riferimento a livello nazionale sul tema, e riconosciuto dagli **Ordini dei Commercialisti e degli Avvocati per il rilascio dei crediti formativi obbligatori (CFP).**

Una proposta formativa di alto livello, pensata per chi desidera approfondire con strumenti solidi e competenze aggiornate uno dei temi centrali della legalità economica e della responsabilità professionale.

Panoramica

Il Master si rivolge a:

- Operatori della polizia economico-finanziaria e delle agenzie fiscali
- Professionisti soggetti alla normativa AML: notai, commercialisti, esperti contabili, consulenti del lavoro, CAF, Patronati, avvocati, revisori, Art advisor, Real Estate consultant
- Titolari di funzioni di controllo e compliance: responsabili AML, amministratori giudiziari, dirigenti e membri di organismi di vigilanza

Percorso didattico

Calendario

Novembre
- Venerdì 20 – sabato 21

Gennaio 2027
- Venerdì 15 – sabato 16
- Venerdì 29 – sabato 30

Febbraio 2027
- Venerdì 12 – sabato 13
- Venerdì 26 - sabato 27

Il Master è strutturato in formula part time per un totale di 5 weekend.

Le lezioni si svolgono in live streaming con possibilità di interazione Real Time con i docenti:
- **venerdì** dalle ore 14.15 alle ore 18.15
- **sabato** dalle ore 9.15 alle ore 17.15

1° MODULO

Lo scenario normativo e i soggetti coinvolti

2° MODULO

La valutazione del rischio

3° MODULO

Le verifiche e le informazioni

4° MODULO

Le operazioni sospette

5° MODULO

Le ispezioni, i controlli e le sanzioni

6° MODULO

Casistiche e nuovi scenari

6 moduli per raggiungere i tuoi obiettivi

1° MODULO

Lo scenario normativo e i soggetti coinvolti

- Il reato di riciclaggio, impiego e autoriciclaggio
- I soggetti obbligati
- Le autorità di vigilanza e di settore
- Il ruolo degli organismi di autoregolamentazione

2° MODULO

La valutazione del rischio

- I princìpi del risk based approach (RBA) e della collaborazione attiva
- La valutazione del rischio (il rischio inerente)
- L'attività preparatoria in ambito verifiche ispettive

3° MODULO

Le verifiche e le informazioni

- L'adeguata verifica
- La titolarità effettiva
- La conservazione dei dati e delle informazioni
- Le regole tecniche e le linee guida per i professionisti

4° MODULO

Le operazioni sospette

- La segnalazione di operazioni sospette
- La nozione di operazione sospetta
- L'obbligo di segnalazione
- Il presidio della riservatezza
- La tematica del segreto professionale
- Gli indicatori di anomalia dell'UIF e del Decreto Ministeriale del 16 aprile 2010, emanato dal Ministero della Giustizia
- Casistica omesse segnalazioni operazioni sospette e giurisprudenza

5° MODULO

Le ispezioni, i controlli e le sanzioni

- Le ispezioni e i controlli della Guardia di Finanza
- Le violazioni penali e amministrative
- Il procedimento sanzionatorio di irrogazione (nulla osta A.G.; cause di decadenza e prescrizione)
- Le opposizioni amministrative e il ricorso giudiziario
- Il sistema sanzionatorio e sua efficacia

6° MODULO

Casistiche e nuovi scenari

- Casistica giuridica del riciclaggio e D.lgs n. 231/2007.
- Analisi di sentenze della Cassazione
- Novità e implicazioni della nuova normativa europea antiriciclaggio.
- AML Package, Singlerulebook e VI Direttiva
- Cripo-asset e casistica emergente in materia di riciclaggio e finanziamento del terrorismo

Coordinatore scientifico



Roberto Garofoli

Presidente di Sezione del Consiglio di Stato, già Sottosegretario alla Presidenza del Consiglio dei Ministri nel Governo Draghi. Giurista di alto profilo, ha ricoperto ruoli chiave nei Governi Monti, Letta, Renzi e Gentiloni, tra cui Capo di Gabinetto al MEF e alla Funzione Pubblica. Ha partecipato alla redazione del Codice del processo amministrativo ed è stato promotore di importanti riforme in materia di trasparenza, anticorruzione e semplificazione amministrativa. Co-direttore della Treccani Giuridica, è autore di numerosi manuali, codici e trattati in diritto amministrativo e penale. Insignito del titolo di Grande Ufficiale della Repubblica Italiana, è tra le voci più autorevoli nel panorama giuridico-istituzionale italiano.

Direzione Scientifica



Gen. C.A. Ris. GdF Giuseppe Bottillo

Già Direttore della Scuola di Perfezionamento per le Forze di Polizia e rappresentante dell'Italia presso l'Accademia Europea di Polizia (CEPOL), è stato tra i più longevi Comandanti del Nucleo Speciale di Polizia Valutaria maturando una carriera di oltre 40 anni nella Guardia di Finanza e dirigendo alcune delle principali operazioni investigative che hanno coinvolto istituti di credito (MPS, TERCAS, Veneto Banca, UBI). Ha operato in aree ad alta densità criminale come Napoli, conducendo complesse indagini anche contro la camorra, per riciclaggio e corruzione.
È stato membro della Commissione ministeriale per l'introduzione del reato di autoriciclaggio, docente presso l'Accademia della Guardia di Finanza e la Scuola di Polizia Tributaria, e autorevole punto di riferimento nella formazionedelle forze di polizia economico-finanziaria.



Gian Marco Antonelli

Presidente dell'IRFA – Istituto di Ricerca e Formazione Antiriciclaggio e notaio con una solida e riconosciuta competenza in materia di antiriciclaggio, con particolare riferimento al regime sanzionatorio e ai principi CEDU sottesi alle sanzioni amministrative, agli obblighi dei professionisti e ai presidi di mitigazione del rischio. Autore di numerose pubblicazioni scientifiche e monografie sull'antiriciclaggio, relatore e coordinatore scientifico in numerosi convegni di rilievo nazionale, ha svolto attività di docenza per istituzioni di primo piano come il Ministero dell'Interno, la 24ORE Business School (Master in diritto societario) e la LUISS Business School, con moduli specificamente dedicati alla compliance antiriciclaggio. Componente delle Commissioni Studi del Consiglio Nazionale del Notariato e del Comitato notarile della Regione Campania, nonchè consulente di numerosi enti pubblici.

Comitato Scientifico e docenze

Gian Marco Antonelli

Presidente dell'Istituto di Ricerca e Formazione Antiriciclaggio – IRFA, componente della commissione studi pubblicistici del Consiglio Nazionale del Notariato, Componente della Commissione Studi societari del Comitato notarile della Regione Campania, Docente presso il Ministero dell'Interno

Gea Arcella

Notaio, Esperto formatore componente Commissioni Antiriciclaggio e Comitato Scientifico IRFA

Amedeo Arena

Professore ordinario di diritto dell'Unione europea presso l'Università Federico II di Napoli, componente del comitato scientifico dell'Istituto di Ricerca e Formazione Antiriciclaggio – IRFA

Gianluca Bozzelli

Avvocato cassazionista – Coordinatore Commissione Antiriciclaggio COA Napoli, componente del comitato scientifico dell'Istituto di Ricerca e Formazione Antiriciclaggio – IRFA, Cultore della materia presso l'Università di Camerino, docente presso l'Accademia degli studi giuridici europei – AUGE

Sara Carioni

Notaio, Esperto formatore componente Commissioni Antiriciclaggio, Consigliere e componente del Comitato Scientifico IRFA

Salvatore Cimini

Professore ordinario di Diritto Amministrativo presso l'Università di Teramo, componente del comitato scientifico dell'Istituto di Ricerca e Formazione Antiriciclaggio – IRFA

Annalisa De Vivo

Dottore Commercialista, componente del comitato scientifico dell'Istituto di Ricerca e Formazione Antiriciclaggio – IRFA, consulente del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili in materia di antiriciclaggio

Maurizio D'Errico

Notaio, componente del comitato scientifico dell'Istituto di Ricerca e Formazione Antiriciclaggio – IRFA, Presidente emerito del Consiglio Nazionale del Notariato e già componente del comitato degli esperti dell'Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia-UIF

Federico Di Salvo

Componente del Comitato Scientifico IRFA, Avvocato esperto in ricorsi alla CEDU, già giurista presso la stessa CEDU

Luigi Galluccio

Componente del Comitato Scientifico IRFA, Colonnello della Guardia di Finanza – Comando Regionale Lazio

Giuseppe Miceli*

Funzionario giuridico del Ministro dell'Economia e delle Finanze ed esperto in materia di Antiriciclaggio, del Centro Studi dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Roma, componente del comitato scientifico dell'Istituto di Ricerca e Formazione Antiriciclaggio – IRFA

Federico Moca

Maggiore della Guardia di Finanza, Capo Sezione Antiriciclaggio e Tutela dei Mezzi di Pagamento del Comando Generale – III Reparto

*Le opinioni espresse non vincolano l'Amministrazione Pubblica di appartenenza (Ufficio Contenzioso in materia valutaria e antiriciclaggio presso DT del MEF)

Michele Nastri

Notaio, Esperto formatore componente Commissioni Antiriciclaggio, Consigliere e componente del Comitato Scientifico IRFA

Massimo Perrotti

Magistrato, Consigliere della Corte di Cassazione

Alessandra Pesaresi

Avvocato specializzato in diritto bancario ed antiriciclaggio, Esperto formatore componente Commissioni Antiriciclaggio, Consigliere e componente del Comitato Scientifico IRFA

Laura Piffaretti

Notaio, Esperto formatore componente Commissioni Antiriciclaggio, Consigliere e componente del Comitato Scientifico IRFA

Maurizio Querqui

Colonnello T.s. Comandante del nucleo Polizia Economico finanziaria di Roma

Lorenzo Salazar

Magistrato, Già coordinatore della Presidenza italiana del Consiglio dell'Unione europea, Membro del Gabinetto del Vice Presidente della Commissione europea, Commissario responsabile per la Giustizia, la Libertà e la Sicurezza, Sostituto Procuratore Generale presso la Corte di Appello di Napoli, componente del comitato scientifico dell'Istituto di Ricerca e Formazione Antiriciclaggio - IRFA

Lorenzo Savastano

Maggiore III Reparto Operazioni della Guardia di Finanza, Ufficio Tutela Entrate, Sezione Studi e Coordinamento Attività di Verifica, Capo Drappello

Marco Sepe

Notaio, Professore Ordinario di Diritto dell'Economia presso l'Università Unitelma Sapienza di Roma, già componente del comitato degli esperti dell'Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia-UIF, componente del comitato scientifico dell'Istituto di Ricerca e Formazione Antiriciclaggio - IRFA

Arcangelo Trivisani

Colonnello T.s. della Guardia di Finanza, Capo ufficio Tutela economia e sicurezza del Comando Generale



Strumenti online

La piattaforma eLearning di Sole 24 Ore Business School è progettata per garantire flessibilità nella fruizione dei contenuti, adattandosi alle esigenze di professionisti che devono conciliare formazione e lavoro.

All'interno della propria area riservata sarà possibile:

- **partecipare alle lezioni in live streaming, interagendo con docenti e colleghi, svolgere esercitazioni e prendere parte alle attività didattiche anche a distanza**
- **accedere alle registrazioni delle lezioni**, disponibili per rivedere i contenuti e approfondire in autonomia **fino a 2 mesi dopo la conclusione del Master**
- consultare **materiali didattici, slide e documenti di approfondimento sempre disponibili online**



Modalità di iscrizione e di pagamento

Iscrizioni

È possibile iscriversi:

- **online** acquistando direttamente sul sito 24orebs.com
- **con supporto dedicato**, compilando il form alla pagina 24orebs.com/contattaci: seleziona la voce "*Ho bisogno di supporto per completare un acquisto*", allega la scheda di iscrizione e segui le istruzioni indicate

L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento della scheda di iscrizione compilata e sottoscritta per accettazione. La conferma dell'avvenuta iscrizione e le modalità di pagamento saranno inviate via email entro 2 giorni lavorativi dal ricevimento della scheda; qualora quest'ultima risultasse incompleta di dati obbligatori, seguiranno contatti da parte dei nostri uffici amministrativi.

L'iniziativa verrà confermata via mail entro 7 gg. lavorativi prima della data di inizio.

Quota di iscrizione

150,00 Euro + IVA

Quota di partecipazione

3.200,00 Euro + IVA

Il pagamento dovrà essere effettuato a seguito del ricevimento della comunicazione di conferma ed entro la data di inizio del Master.

Sconti e agevolazioni

Iscrizioni multiple
da parte della stessa azienda:

- da 2 a 14 partecipanti: sconto **5%**
- 15 o più partecipanti: sconto **10%**

Alumni Sole 24 Ore Business School
(offerta non cumulabile con altri sconti):
sconto 20%

Modalità di pagamento

Il pagamento della quota può avvenire tramite:

- bonifico bancario
- carta di credito
- PayPal

La quota può essere rateizzata, pagando tramite bonifico bancario in tre tranche:

- 1A rata: 3 giorni prima della data di inizio del Master
- 2A rata: a 30 gg. dalla data di avvio
- 3A rata: a 45 gg. dalla data di avvio

Intestazione/Coordinate bancarie del Bonifico
Digit'Ed S.p.A. a Socio unico - Banca Intesa Sanpaolo,
Filiale di Via Nuova Marina, 20 - Napoli (NA) 80133
IBAN: IT27 Y030 6903 5161 0000 0013 434
BIC/SWIFT: BCITITMM (solo per bonifici dall'estero)

Come causale di versamento, occorre indicare:

- rata/saldo
- il codice del Master YZ26030400
- gli estremi della fattura (se pervenuta)

Referente d’aula

Se sei interessato a partecipare al Master con un ruolo più attivo che ti permetta di:

- consolidare le tue competenze di leadership, negoziazione e coordinamento di gruppi complessi
- potenziare ulteriormente il tuo network
- facilitare il confronto tra partecipanti, docenti e coordinatrice didattica
- contribuire alla qualità dei contenuti assicurandone la rispondenza alle aspettative dei partecipanti

puoi proporti come referente d’aula inviando il tuo CV completo di lettera motivazionale al seguente indirizzo mail: referenteaula@24orebs.com

Formazione corporate

Sei un’azienda? Per informazioni ed iscrizioni contattaci a: corporate@24orebs.com

Formazione in house e e-learning

Il Master può essere personalizzato e realizzato c/o l’azienda cliente, anche in modalità blended (aula e online).

Accreditamenti

Digit’Ed S.p.A. è iscritta all’Albo dei soggetti accreditati per i Servizi di Istruzione e Formazione Professionale presso la **Regione Lombardia** (iscrizione n° 1412).

Regione Lombardia

Digit’Ed S.p.A.. è inoltre ente di formazione accreditato dalla **Regione Lazio** (det. dir. n. G13562) e dalla **Regione Campania.**

Finanziamenti

Se sei già inserito nel mondo del lavoro e stai cercando un percorso per aggiornare e accrescere le tue competenze, Sole 24 Ore Business School ha la soluzione giusta per te. Inoltre, se stai cercando soluzioni di finanziamento che ti permettano di affrontare l'investimento economico in modo sereno, possiamo aiutarti anche in questo.

Prestito BNL scuola più

BNL BNP PARIBAS

Grazie ad una collaborazione con **BNL BNP Paribas**, per finanziare il tuo percorso puoi accedere al prestito **BNL SCUOLA PIÙ*** dedicato alle esigenze formative di tutta la famiglia.

Il prestito **BNL SCUOLA PIÙ** consente di finanziare le spese relative all'intero costo del Master, all'acquisto dei libri di testo e all'acquisto di un PC o un Tablet.

Il prestito prevede un importo massimo di **5.000 €**, l'erogazione in una unica soluzione ed una durata massima di **24 mesi**.

Il prestito è gestito interamente da **BNL BNP Paribas**. La concessione del finanziamento è subordinata all'approvazione della Banca.

**Messaggio Pubblicitario con finalità promozionale. Per tutte le informazioni e le condizioni contrattuali ed economiche far riferimento alla documentazione di Trasparenza disponibile sul sito bnl.it e presso le filiali BNL BNP Paribas.*

Finanziamenti corporate

Formazione finanziata

Sole 24 Ore Business School supporta le aziende ad **orientarsi e individuare le diverse risorse finanziarie a disposizione per sostenere gli interventi formativi** rivolti al personale, così da garantire un processo di formazione continua a zero costi o costi contenuti, per essere sempre al passo con i tempi, competitivi e con dipendenti competenti e aggiornati.

Tra gli strumenti a disposizione.

Fondi interprofessionali

L'adesione ai Fondi **non ha alcun costo per l'azienda**, trattandosi soltanto di una diversa destinazione di una quota che per legge viene già versata all'INPS.

Sono due le modalità principali per potere accedere: **attraverso dei bandi o attraverso l'accantonamento in un conto** che potrà essere utilizzato dall'azienda come e quando lo riterrà più opportuno.

Fondo nuove competenze

L'azienda può **ridurre l'orario lavorativo del dipendente coinvolto per destinare parte delle ore a corsi di formazione.**

La terza edizione di FNC si concentrerà sugli obiettivi richiesti dall'Europa nell'ambito del progetto Industria 5.0. (**transizione digitale e transizione ecologica**).

Ogni strumento di finanziamento ha un proprio regolamento per il rimborso delle attività formative. I percorsi di Sole 24 Ore Business School rispettano i principali requisiti richiesti, ma ogni richiesta di formazione finanziata deve comunque essere validata dal team preposto e verrà accettata solo in caso di esito positivo. Le richieste devono essere presentate almeno 10 giorni prima della partenza del master.

Sole 24 Ore Business School, attraverso il partner Galgano Informatica è in grado di offrire alle aziende il necessario supporto per verificare la finanziabilità del percorso scelto, individuare la soluzione migliore e guidare in tutte le fasi, dalla progettazione alla rendicontazione.

I costi di questo servizio saranno vincolati all'ottenimento del finanziamento ed approvazione del progetto formativo.

Per maggiori informazioni sulle opportunità di finanziamento contattare l'ufficio Corporate Education corporate@24orebs.com

GALGANO FORMAZIONE .EU

Scheda di iscrizione

☐ Cod YZ26030400

ANTIRICICLAGGIO E SICUREZZA ECONOMICO-FINANZIARIA

3.200,00 Euro + IVA

SOGGETTO CONTRAENTE – INTESTATARIO DELLA FATTURA (SOGGETTO PAGANTE) – *CAMPI OBBLIGATORI*

Tipologia di Acquirente (barrare):

☐ Persona Fisica – Consumatore (che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale)

☐ Soggetto titolare di Partita IVA / Persona Giuridica (professionista, ditta individuale, società o ente)

Cognome e Nome / Denominazione sociale: _____

Cognome e Nome del Legale Rappresentante (solo per persona giuridica): _____

Partita IVA: _____ Codice Fiscale: _____

Indirizzo / Sede legale – Via: _____ n° civico _____

CAP: _____ Città: _____ Prov. _____

Telefono: _____ E-mail: _____

Modalità di ricezione dei documenti fiscali (solo se titolare di Partita IVA – barrare una sola opzione):

☐ Codice Destinatario (7 caratteri): _____ ☐ PEC per fatturazione elettronica: _____

Non potranno essere apportate modifiche ai dati sopra indicati dopo l'emissione della fattura.

Sezione riservata a Enti Pubblici e soggetti in regime di split payment (da compilare solo se applicabile)

☐ Ente Pubblico esente ex art. 10 D.P.R. 633/72 (come modificato dall'art. 14 L. 537/93)

☐ Regime Split Payment (scissione dei pagamenti ex art. 17-ter D.P.R. 633/72)

C.U.P. _____ C.I.G. _____

Dichiarazione di tracciabilità (L. 136/2010): ove applicabile, l'Acquirente dichiara che la spesa oggetto del presente Contratto non rientra nell'ambito di applicazione della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

DATI DEL PARTECIPANTE

Campi obbligatori (da compilare se il Partecipante è diverso dall'Acquirente)

Cognome: _____ Nome: _____

Luogo e data di nascita: _____ Titolo di studio: _____

Funzione: _____ Società e Settore: _____

Indirizzo – Via: _____ n° civico _____

CAP _____ Città: _____ Prov. _____

Codice Fiscale: _____ Cellulare: _____

E-mail: _____

QUOTA DI ISCRIZIONE FISSA: € 150 + IVA, (da sommare alla quota di partecipazione sopra indicata e da versare in unica soluzione oppure alle scadenze indicate in brochure)

AGEVOLAZIONI (APPLICABILI ALLA SOLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE – BARRARE E INDICARE OVE RICHIESTO):

☐ Alumni Sole 24 Ore Business School – 20% ☐ Iscrizioni multiple stessa azienda/Ente (indicare %): _____

☐ Promozioni in corso (indicare codice e %): _____

☐ Altro (indicare tipologia e %): _____

CONDIZIONI GENERALI

Art. 1 – Premesse, definizioni e allegati

1.1. I termini e condizioni contenuti nel Contratto saranno gli unici applicabili tra le parti e prevarranno su ogni altro termine o condizione contenuto all'interno di accordi o documenti in essere tra le parti relativi alla fornitura dei medesimi beni e/o servizi oggetto del Contratto, nonché su eventuali condizioni generali dell'Acquirente e/o del Partecipante, anche ove tali accordi, documenti e/o condizioni generali siano già stati sottoscritti.

1.2. Nelle presenti Condizioni Generali, le seguenti parole ed espressioni con iniziale maiuscola, al singolare e/o plurale, hanno il significato indicato nelle seguenti definizioni:

- "Acquirente": la persona fisica o giuridica indicata nella Scheda Prodotto, Scheda di Iscrizione o nel Modulo Iscrizione On-line che acquista, in favore del Partecipante, il diritto a partecipare ad un Percorso Formativo e/o eventuali Servizi Opzionali;
- "Acquirente Consumatore": l'Acquirente persona fisica che agisce per scopi estranei e/o non riferibili all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta, ovvero che agisce per fini non rientranti nel quadro di ciascuna delle predette attività;
- "Brochure": pubblicazione commerciale presente, ove applicabile, sul Sito e contenente l'indicazione delle caratteristiche del Percorso Formativo (ove applicabile, ad es., finalità, modalità di erogazione e svolgimento, calendario, durata, programma, sede di svolgimento, materiale didattico, domanda di ammissione, prove intermedie, condizioni economiche, docenti, Servizi Opzionali, etc.);
- "Codice del Consumo": D. Lgs. 6 settembre 2005, n. 206 e ss.mm.ii.;
- "Condizioni Generali": i termini e condizioni contenuti all'interno del presente documento;
- "Contratto": il contratto costituito dalle Condizioni Generali in vigore alla data di conclusione del Contratto, dalla Brochure (ove prevista) e dall'Informativa Privacy, nonché (ove applicabile) dalla Scheda Prodotto o Scheda di Iscrizione o dal Modulo Iscrizione On-line;
- "Corsi Online": Percorsi Formativi erogati mediante modalità "On demand" (visione o download su dispositivo elettronico - personal computer o altro - di appositi contenuti formativi audio e video registrati);
- "Digit'Ed": Digit'Ed S.p.A. a socio unico, con sede legale in via San Vigilio n. 1, Milano, iscritta al registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi, numero di iscrizione e codice fiscale 00902000769, REA n. MI-1948007, P.I. 07490560633, capitale sociale pari a Euro 774.600,00 i.v., soggetta a direzione e coordinamento di Digit'Ed Holding S.p.A.
- "Informativa Privacy": informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) presente: al link **www.24orebs.com/informativa-clienti**, di cui Acquirente e Partecipante dichiarano di aver preso visione;

- “Modulo Iscrizione On-line”: modulo di iscrizione on-line compilabile ed inviabile dall’Acquirente mediante completamento della Procedura Acquisto Online;
- “Partecipante”: la persona fisica che partecipa ad un Percorso Formativo e/o eventuale Servizio Opzionale acquistato dall’Acquirente; ove non indicato nella Scheda Prodotto, Scheda di Iscrizione o comunicato dall’Acquirente, il Partecipante coinciderà con l’Acquirente;
- “Percorsi Formativi”: i percorsi formativi (intero percorso o singoli moduli) descritti nelle Brochure e/o sul Sito ed offerti da Digit’Ed, ad eccezione dei percorsi formativi a marchio “Il Sole 24 Ore” o “Il Sole 24 Ore Professionale” presenti nella sezione del Sito intitolata “Il Sole 24 Ore Professionale” e dei percorsi formativi erogati in collaborazione con università;
- “Percorsi Formativi con Domanda di Ammissione”: i Percorsi Formativi la cui partecipazione è subordinata all’invio di una domanda di ammissione e alla relativa accettazione da parte di Digit’Ed (a titolo esemplificativo e non esaustivo, Master Full-Time, MBA Full-Time, EMBA);
- “Percorsi Formativi senza Domanda di Ammissione”: i Percorsi Formativi la cui partecipazione non richiede l’invio di una domanda di ammissione;
- “Procedura Acquisto Online”: procedura “point and click” presente sul Sito per l’acquisto dei Percorsi Formativi senza Domanda di Ammissione;
- “Processo di Firma Elettronica”: processo per la firma dei: A) Contratti aventi ad oggetto Percorsi Formativi con Domanda di Ammissione (in caso di approvazione della domanda di ammissione); nonché dei B) contratti sottoscritti da parte di un Acquirente persona giuridica a prescindere dall’oggetto; secondo il quale è previsto l’invio via e-mail di: 1) un link al quale accedere per compilare e firmare elettronicamente il Contratto in ciascuno dei campi firma presenti; 2) successivamente alla compilazione e firma del Contratto, una copia del Contratto in formato digitale contenente i dati inseriti e le firme;
- “Scheda di Iscrizione”: la scheda presente, ove applicabile, in Brochure contenente l’indicazione del Percorso Formativo scelto e del corrispettivo, nonché dei dati identificativi delle parti;
- “Scheda Prodotto”: la scheda presente in caso di acquisto tramite Processo di Firma Elettronica, contenente l’indicazione del Percorso Formativo scelto e del corrispettivo, nonché dei dati identificativi delle parti;
- “Servizi Opzionali”: servizi e prodotti opzionali eventualmente acquistabili in relazione ad un Percorso Formativo, secondo quanto descritto nella Brochure e/o sul Sito;
- “Sito”: il sito internet www.24orebs.com, il cui dominio è di titolarità di Digit’Ed;
- “Soggetti Ospitanti”: società, imprese, enti o professionisti interessati ad offrire opportunità di inserimento professionale.

Art. 2 – Oggetto e conclusione del Contratto

2.1. Il Contratto ha ad oggetto l’acquisto, da parte dell’Acquirente a favore del Partecipante, del diritto a partecipare al Percorso Formativo e/o eventuali Servizi Opzionali selezionati dall’Acquirente.

2.2. I Percorsi Formativi e i Servizi Opzionali saranno offerti da Digit’Ed secondo le presenti Condizioni Generali e secondo quanto indicato in Brochure e/o sul Sito. L’Acquirente dichiara di conoscere e accettare le informazioni presenti nella Brochure del Percorso Formativo selezionato e/o sul Sito. Digit’Ed si riserva di apportare eventuali modifiche alla metodologia ed all’organizzazione didattica motivate da particolari esigenze organizzative.

2.3. Digit’Ed potrà realizzare e/o erogare i Percorsi Formativi e i Servizi Opzionali in co-branding e/o in collaborazione con terze parti. Nulla nel Contratto potrà essere interpretato come trasferimento o cessione, in favore dell’Acquirente o del Partecipante, di diritti di proprietà (anche intellettuale) su: (i) Percorsi Formativi; (ii) Servizi Opzionali; (iii) piattaforme e/o materiali didattici eventualmente forniti. Tali diritti rimarranno in capo esclusivamente a Digit’Ed e/o suoi eventuali sub-fornitori e/o licenzianti e/o società partner.

2.4. L’Acquirente prende atto e accetta che, nell’ambito dell’esecuzione dei servizi professionali oggetto del Contratto, Digit’Ed potrebbe avvalersi di specifici sistemi di intelligenza artificiale (di seguito, “**Sistemi IA**”) a supporto delle attività operative. Nel caso in cui Digit’Ed dovesse avvalersi di Sistemi IA, l’impiego di tali sistemi avrebbe in ogni caso funzione esclusivamente ausiliaria rispetto alle attività oggetto del Contratto, non sostituendo l’apporto umano che continuerà ad essere prevalente, e non farebbe venir meno in alcun modo la responsabilità di Digit’Ed nei confronti dell’Acquirente, assicurando fin d’ora Digit’Ed che supervisionerà e valuterà di tempo in tempo la professionalità dei fornitori di tali Sistemi IA

Al seguente link: Sistemi IA, è disponibile un elenco, meramente esemplificativo e non esaustivo, di Sistemi IA in uso a Digit’Ed. Nel caso in cui Digit’Ed dovesse avvalersi di Sistemi IA, rimane in ogni caso salva la facoltà dell’Acquirente di richiedere per iscritto a Digit’Ed un elenco aggiornato dei Sistemi IA utilizzati da Digit’Ed in relazione a un singolo prodotto e/o servizio offerto da quest’ultimo all’Acquirente, comprensivo delle funzionalità operative di ciascuno di tali Sistemi IA e del rispettivo utilizzo nell’ambito del Contratto..

2.5. Qualora, ove applicabile in relazione al Percorso Formativo, il Partecipante abbia manifestato la propria disponibilità a svolgere il ruolo di referente d’aula, che prevede tra l’altro la segnalazione di eventuali problematiche che dovessero sorgere durante le lezioni, Digit’Ed si riserva di valutare la candidatura e nel caso fornire tutte le necessarie indicazioni, restando inteso che il Partecipante selezionato come referente d’aula dovrà obbligatoriamente frequentare il Percorso Formativo in presenza.

2.6. Ai sensi dell’art. 1326 c.c., il Contratto si intende concluso con le seguenti modalità:

- in caso di conclusione del Contratto tramite il Processo di Firma Elettronica (nei casi in cui è previsto), esclusivamente al momento della ricezione da parte di Digit’Ed, all’esito del di tale processo, del Contratto interamente compilato e sottoscritto per accettazione in ciascuno dei campi firma presenti;
- in caso di conclusione del Contratto tramite Procedura Acquisto Online (nei casi in cui è prevista), esclusivamente al momento della ricezione da parte di Digit’Ed, all’esito di tale procedura, del Modulo Iscrizione On-line interamente compilato ed inviato telematicamente dall’Acquirente;
- in caso di conclusione del Contratto tramite Scheda di Iscrizione (nei casi in cui è prevista), esclusivamente al momento della ricezione da parte di Digit’Ed, della Scheda di Iscrizione interamente compilata e sottoscritta per accettazione in ciascuno dei campi firma presenti.

Art. 3 – Corrispettivo e modalità di pagamento

3.1. L’importo complessivo che l’Acquirente dovrà corrispondere a Digit’Ed (il “Corrispettivo”) sarà calcolato, secondo gli importi indicati al momento dell’acquisto nella Scheda Prodotto, nella Scheda di Iscrizione o nel Modulo di Iscrizione On-line, sommando: a) il costo della quota di partecipazione al Percorso Formativo selezionato, al netto di eventuali scontistiche applicabili; b) il costo della quota di iscrizione eventualmente prevista; c) il costo dei Servizi Opzionali eventualmente acquistati. A detto valore andrà poi aggiunta l’iva, nella misura prevista dalla legge, ove applicabile.

3.2. Il pagamento del Corrispettivo potrà essere effettuato dall’Acquirente, o eventualmente da un terzo, con le seguenti modalità:

- Carta di Credito (solo tramite Procedura Acquisto Online);
- Paypal (solo tramite Procedura Acquisto Online);
- Bonifico bancario alle seguenti coordinate:
  - Digit’Ed S.p.A.
  - Banca Intesa Sanpaolo, Filiale di Via Nuova Marina, 20
  - 80133 - Napoli (NA)
  - IT27Y0306903516100000013434
  - Codice BIC/SWIFT: BCITITMM (solo per bonifici dall’estero)

In caso di pagamento mediante bonifico bancario, l’Acquirente (o il terzo che eventualmente effettui il pagamento in luogo dell’Acquirente) dovrà indicare obbligatoriamente: l’intestatario della fattura (l’Acquirente stesso), la data e il numero della fattura (ove già emessa), il numero della rata e il codice iniziativa del Percorso Formativo, come indicato nel Contratto.

3.3. Il pagamento del Corrispettivo dovrà essere effettuato entro i termini indicati nella Brochure e/o sul Sito. In particolare, se previsto nella Brochure e/o sul Sito, il Corrispettivo potrà essere rateizzato effettuando i pagamenti alle scadenze ivi indicate. Tuttavia, resta espressamente inteso che, nel caso di Corsi Online, non saranno ammesse rateizzazioni e il pagamento del Corrispettivo dovrà essere sempre fatto in unica soluzione, restando inteso che l’accesso al Corso Online avverrà solo a seguito dell’avvenuto pagamento, la cui prova dovrà essere inviata dall’Acquirentec via posta elettronica all’indirizzo iscrizionibs@24orebs.com..

3.4. L’Acquirente è tenuto al versamento integrale del Corrispettivo anche in caso di mancata frequenza o interruzione del Percorso Formativo e/o Servizio Opzionale, nonché in caso di mancato conseguimento di diplomi, attestati di partecipazione o altri certificati eventualmente previsti. In caso di un mancato pagamento secondo la scadenza indicata in fattura: (i) Digit’Ed si riserva la facoltà di sospendere la fruizione del Percorso Formativo e dei Servizi Opzionali e/o di risolvere il Contratto ai sensi dell’art. 1456 c.c.; (ii) si applicheranno - con decorrenza dal giorno successivo alla singola scadenza e fino al saldo integrale - gli interessi in misura pari al tasso legale corrente o, ove applicabile, gli interessi ex D.Lgs. 231/2002.

3.5. Il rilascio al Partecipante di eventuali diplomi, attestati di partecipazione o altri certificati, ove previsti, è subordinato: (i) al raggiungimento della frequenza minima indicata in Brochure; (ii) al superamento delle prove di verifica dell'apprendimento e al completamento delle attività progettuali eventualmente indicate in Brochure (ivi inclusi, ove previsti, i project work); (iii) per i Percorsi Formativi per i quali la relativa Brochure prevede un periodo di formazione in azienda, al positivo completamento del relativo periodo secondo le modalità indicate in Brochure, fermo quanto previsto agli artt. 8.1, 8.3, 8.4 e 8.5; (iv) al regolare e integrale pagamento del Corrispettivo; (v) al rispetto di eventuali ulteriori condizioni riportate in Brochure e/o sul Sito.

3.6. Digit'Ed emetterà ed invierà all'Acquirente, via e-mail o PEC o tramite SDI, il relativo documento fiscale (corrispettivo elettronico o fattura elettronica) sulla base dei dati comunicati dal medesimo in sede di conclusione del Contratto. Nessuna variazione del documento fiscale sarà possibile dopo l'emissione dello stesso.

Art. 4 – Inizio e fruizione dei Percorsi Formativi

4.1. Le date di avvio e i calendari dei Percorsi Formativi comunicati o riportati in Brochure e/o sul Sito devono intendersi puramente indicativi e possono subire variazioni che saranno preventivamente comunicate da Digit'Ed.

4.2. L'avvio del Percorso Formativo sarà confermato da Digit'Ed tramite e-mail entro 7 (sette) giorni prima della data di inizio prevista per il Percorso Formativo, salvo diverso termine indicato in Brochure. In caso di annullamento di un Percorso Formativo, Digit'Ed restituirà all'Acquirente, entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di avvenuta cancellazione del Percorso Formativo, esclusivamente le somme versate dall'Acquirente, con espressa rinuncia da parte di quest'ultimo alla richiesta di ulteriori somme a titolo di risarcimento del danno e/o indennizzo. Resta espressamente inteso che la partecipazione del Partecipante ad eventuali lezioni propedeutiche al Percorso Formativo (ove previste), nonché le comunicazioni che Digit'Ed invierà in merito a tali lezioni propedeutiche, non costituiscono in alcun modo conferma dell'avvio del Percorso Formativo, che verrà confermato con successiva comunicazione secondo le scadenze sopra indicate.

4.3. Nel caso di posticipo di un Percorso Formativo, Digit'Ed proporrà all'Acquirente la nuova data prevista, fermo il diritto da parte dell'Acquirente di accettare o non accettare lo spostamento dell'iscrizione a nuova data. I pagamenti già effettuati saranno gestiti da Digit'Ed a copertura totale o parziale del Percorso Formativo posticipato o, nel caso l'Acquirente non fosse interessato alla data proposta, saranno restituiti entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di rinuncia alla partecipazione.

Art. 5 – Accesso al Sito e Profilo Utente

5.1. L'Acquirente accede alla propria area personale del Sito ("**Profilo Utente**") tramite le credenziali (Username e Password) generate durante la procedura di registrazione al Sito. Ogni Acquirente è responsabile, in via esclusiva, circa l'esattezza e/o completezza dei dati personali, propri e del Partecipante, forniti in fase di iscrizione sul Sito e/o di conclusione del Contratto nei termini di cui all'art. 2.6. È inoltre vietata la comunicazione non autorizzata di dati relativi a terze persone, di dati falsi, inventati, di fantasia e/o in qualsiasi modo non corrispondenti al vero.

5.2. L'Acquirente, accedendo al Profilo Utente, può: (i) visualizzare e scaricare le Brochure ed effettuare l'acquisto dei Percorsi Formativi senza Domanda di Ammissione e dei relativi Servizi Opzionali; (ii) fruire dei Corsi Online, tramite le pagine ed i link specificamente dedicati, accedendo ai contenuti digitali di cui il Corso Online si compone.

5.3. Le credenziali di accesso fornite in fase di registrazione devono essere conservate dall'Acquirente, e non potranno essere cedute a soggetti terzi diversi da quelli eventualmente indicati dall'Acquirente in fase di conclusione del Contratto. L'Acquirente sarà inoltre ritenuto responsabile di tutte le attività che verranno effettuate mediante il Profilo Utente, manlevando e tenendo indenne Digit'Ed da qualsiasi danno, obbligo risarcitorio e/o sanzione derivante da tali attività e/o dalla violazione delle prescrizioni di cui al presente art. 5.

5.4. L'Acquirente dichiara di essere a conoscenza e di accettare i requisiti hardware e software necessari per poter accedere al Sito e/o al Profilo Utente e/o ai Percorsi Formativi e/o Servizi Opzionali (Personal Computer, browser, etc.), impegnandosi a adeguare il proprio impianto hardware e/o software nel caso in cui fosse necessario a seguito di aggiornamenti della piattaforma telematica predisposta per l'erogazione dei Percorsi Formativi.

5.5. L'Acquirente riconosce ed accetta che, salvi i casi di dolo o colpa grave e nella massima misura consentita dalla legge, Digit'Ed non potrà essere ritenuta responsabile per inaccessibilità o interruzione dei servizi, file danneggiati, errori, omissioni, cancellazioni dei contenuti, accessi non autorizzati, alterazioni di dati, danni e/o inadempimenti di altro genere, qualora essi siano conseguenti a: (i) malfunzionamenti derivanti da guasti, sovraccarichi, interruzioni delle linee telefoniche, elettriche o riferite alla rete Internet; (ii) inadempimenti di terzi, ivi inclusi eventuali inadempimenti legati a: a) componenti hardware e software dell'Acquirente che pregiudichino la fruizione del Sito e/o la fornitura dei servizi; b) informazioni, documenti e materiali eventualmente immessi da terzi nel Sito, anche nell'ambito di servizi pubblicitari; (iii) virus o altri componenti informatici nocivi e dannosi; (iv) inadempimenti derivanti da impedimenti oggettivi che esulino dalla sfera del proprio diretto e immediato controllo o da cause di forza maggiore (ivi inclusi, a titolo esemplificativo, scioperi del personale, eventi bellici o minacce di guerra, epidemie, pandemie e relative evoluzioni, embargo su importazioni o esportazioni, incidenti, incendi); (v) azioni di hacker o altri utenti aventi accesso alla rete; (vi) mancato e/o difettoso funzionamento delle apparecchiature elettroniche dell'Acquirente.

5.6. Digit'Ed si riserva il diritto di negare, motivatamente e senza preavviso, l'accesso al Sito e/o al Profilo Utente.

Art. 6 – Diritto di recesso dell'Acquirente Consumatore

6.1. L'Acquirente Consumatore potrà recedere dal Contratto, entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla conclusione del Contratto, tramite comunicazione scritta (anche utilizzando il modulo di recesso sub Allegato A) che potrà essere inviata::

- compilando il form disponibile al link: www.24orebs.com/contattaci;
- via posta all'indirizzo: Digit'Ed S.p.A. – Segreteria – via Monte Rosa, 91 – 20149 Milano (MI);
- via Pec all'indirizzo: 24orebusiness-school@pec.digited.it.

6.2. Al fine di poter esercitare il diritto di cui al presente articolo, l'Acquirente Consumatore non dovrà fornire alcuna motivazione e non dovrà sostenere costi diversi da quelli previsti dall'art. 56, co. 2, e dall'articolo 57 del Codice del Consumo e dichiara di essere stato compiutamente informato da Digit'Ed circa le condizioni, i termini e le procedure per esercitare il diritto di recesso conformemente all'art. 54, co. 1, del Codice del Consumo.

6.3. A seguito del recesso esercitato come sopra, Digit'Ed provvederà a riaccreditare all'Acquirente Consumatore, entro 14 (quattordici) giorni dalla data di ricezione del recesso, gli importi eventualmente pagati.

6.4. Resta inteso che oltre i termini di cui sopra, l'Acquirente Consumatore non potrà esercitare il recesso e pertanto sarà tenuto a corrispondere interamente il Corrispettivo. In tal senso si precisa che, in assenza di recesso nei predetti termini, l'obbligo di pagamento del Corrispettivo sussiste a prescindere dall'effettiva frequentazione del Percorso Formativo e dal conseguimento di diplomi, attestati di partecipazione o altri certificati eventualmente previsti.

6.5. Per i soli Corsi Online, l'Acquirente Consumatore, consapevolmente ed espressamente, accetta di perdere ogni diritto di recesso dal Contratto a distanza con il primo accesso al portale telematico da cui scaricare i contenuti formativi, trovando applicazione le eccezioni al diritto di recesso di cui all'art. 59, co. 1, lett. a) e o), del Codice del Consumo. L'Acquirente Consumatore, infatti, con l'acquisto del Corso Online acconsente alla erogazione di contenuti digitali mediante un supporto non materiale, con l'accordo espresso e con l'accettazione del fatto che tale circostanza preclude ogni diritto di recesso, una volta effettuato anche un solo accesso al portale telematico da cui scaricare i contenuti formativi.

Art. 7 – Tutela dell'immagine e del diritto d'autore

7.1. Il Partecipante autorizza Digit'Ed, a titolo gratuito e senza limiti di tempo, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 c.c. e degli artt. 96 e 97 Legge n. 633/1941 (Legge sul diritto d'autore), a trasmettere e/o pubblicare e/o diffondere in qualsiasi forma materiale audio, video e/o fotografico delle lezioni in cui il Partecipante appaia rappresentato o sia comunque riconoscibile. Il Partecipante autorizza inoltre la conservazione del predetto materiale negli archivi informatici di Digit'Ed, prendendo atto che le finalità di tali pubblicazioni sono di carattere informativo e divulgativo. Il materiale video-fotografico non sarà utilizzato per finalità commerciali e/o di lucro e/o ceduto a terzi.

7.2. In considerazione della circostanza che il materiale di cui all'art. 7.1, una volta reso pubblico, potrebbe essere oggetto di acquisizione e di ripubblicazione da parte di terzi, anche senza il consenso di Digit'Ed e/o dell'interessato, il Partecipante solleva Digit'Ed da ogni effetto pregiudizievole che possa derivare da un uso abusivo o scorretto da parte di terzi del predetto materiale audio-foto-video.

7.3. Il Partecipante conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto indicato ai precedenti artt. 7.1 e 7.2 e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

7.4. Il Partecipante si impegna a non riprodurre o divulgare fotografie, registrazioni audio e video, immagini delle lezioni (in aula, registrate e/o in live streaming) e materiali didattici, ove non espressamente autorizzato da Digit'Ed.

Art. 8 – Career Service

8.1. Laddove il Percorso Formativo preveda un servizio di career service ("**Career Service**") come eventualmente indicato nella relativa Brochure, e fermo quanto previsto anche agli artt. 3.5, 8.3, 8.4 e 8.5, la prestazione di tale servizio è subordinata alla sussistenza congiunta dei seguenti requisiti: (i) piena regolarità dei pagamenti, intendendosi che, alla data di avvio delle attività di Career Service e per tutta la durata del Percorso Formativo, tutte le somme dovute a titolo di Corrispettivo risultino interamente

corrisposte, secondo quanto previsto dall'art. 3 delle presenti Condizioni Generali; (ii) raggiungimento della percentuale di frequenza minima indicata in Brochure; (iii) valutazione complessivamente positiva del percorso da parte del coordinatore del Percorso Formativo o della struttura didattica competente, inclusi - ove previsti e secondo quanto indicato in Brochure - il superamento delle prove di valutazione intermedie e la valutazione positiva del project work o di altre attività progettuali; (iv) essere inoccupati per tutta la durata del Percorso Formativo e del servizio di Career Service; (v) possesso di un titolo di studio conforme ai requisiti di ammissione specificati nella Brochure. Laddove Digit'Ed dovesse eccezionalmente ammettere ad un Percorso Formativo un Partecipante privo di un titolo di studio conforme ai requisiti di ammissione specificati in Brochure, il Partecipante espressamente riconosce e accetta che potrà accedere al servizio di Career Service solo ed esclusivamente nel caso in cui: (a) consegua tale titolo di studio entro il termine della fase d'aula del Percorso Formativo; (b) entro tale termine fornisca a Digit'Ed prova del conseguimento di tale titolo, inviando via e-mail idonea documentazione a supporto (certificato di laurea o autocertificazione ex D.P.R. 445/2000, con riserva di verifica e di accettazione a discrezione di Digit'Ed); (c) sussistano tutti gli altri requisiti di cui al presente art. 8.1. Decorso inutilmente il predetto termine senza che il titolo sia stato conseguito e comunicato a Digit'Ed, il Partecipante decadrà da ogni diritto al Career Service e Digit'Ed dovrà considerarsi integralmente liberata da ogni obbligazione connessa al medesimo, senza che ciò comporti riduzioni del Corrispettivo dovuto o modifiche alle scadenze di pagamento pattuite.

8.2. Verificata la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8.1, Digit'Ed attiverà il Career Service, come descritto nella Brochure, che terminerà decorsi 12 (dodici) mesi dal termine della fase d'aula del Percorso Formativo, fermo quanto previsto anche agli artt. 3.5, 8.3, 8.4 e 8.5. L'attività del Career Service è finalizzata a supportare l'inserimento del Partecipante nel mondo del lavoro in coerenza con il profilo formativo maturato, a individuare e proporre Soggetti Ospitanti e/o opportunità di inserimento professionale (ivi incluso, ove previsto nella Brochure, un eventuale periodo di formazione in azienda) in linea con il profilo del Partecipante e con gli obiettivi del Percorso Formativo ("Opportunità"), nonché a supportare e facilitare l'organizzazione di colloqui tra il Partecipante e i potenziali Soggetti Ospitanti.

8.3. Resta espressamente inteso che: (a) per l'intera durata del servizio di Career Service, il Partecipante dovrà mantenere un atteggiamento proattivo - anche attraverso il costante invio di manifestazioni di interesse rispetto alle Opportunità (ivi incluso il periodo di formazione in azienda ove previsto in Brochure) presentate da Digit'Ed ed il puntuale e celere riscontro alle comunicazioni ricevute da Digit'Ed - e rispettoso nei confronti del personale di Digit'Ed e dei potenziali Soggetti Ospitanti; (b) Digit'Ed dovrà considerarsi integralmente adempiente alle proprie obbligazioni, e nulla sarà più dovuto al Partecipante (ivi incluso a titolo di ricerca e organizzazione di colloqui), fermo quanto previsto anche agli artt. 3.5, 8.4 e 8.5, qualora il Partecipante, alternativamente: (i) non ottenga un esito positivo a n. 3 colloqui sostenuti con Soggetti Ospitanti tramite l'ausilio del Career Service; (ii) adotti una condotta contraria a quanto previsto sub (a); (iii) avvii un'Opportunità (ivi incluso il periodo di formazione in azienda ove previsto in Brochure) a seguito di candidature autonome inviate senza l'ausilio del Career Service; (iv) avvii un'Opportunità (ivi incluso il periodo di formazione in azienda ove previsto in Brochure) a seguito di uno dei colloqui sostenuti tramite l'ausilio del Career Service; (v) non partecipi, senza un giustificato motivo oggettivo e documentato, a un colloquio correttamente calendarizzato e comunicato; (vi) rifiuti un'Opportunità (ivi incluso il periodo di formazione in azienda ove previsto in Brochure) proposta da un Soggetto Ospitante; (vii) interrompa un'Opportunità (ivi incluso il periodo di formazione in azienda ove previsto in Brochure) attivata tramite il Career Service; (viii) rifiuti di sottoscrivere la documentazione necessaria all'avvio di un'Opportunità (ivi incluso il periodo di formazione in azienda ove previsto in Brochure). Ciascuno dei predetti comportamenti sarà considerato come una rinuncia del Partecipante al servizio di Career Service e legittimerà Digit'Ed ad interrompere ogni relativa attività. In ogni caso, la mancata attivazione o l'interruzione di un'Opportunità (ivi incluso il periodo di formazione in azienda ove previsto in Brochure) non comportano riduzioni del Corrispettivo dovuto, né incidono sulle scadenze di pagamento pattuite.

8.4. Nell'ambito dei Percorsi Formativi che prevedono il Career Service, ciascuno dei seguenti elementi potrà determinare il mancato rilascio (ove previsti) di un diploma, attestato di partecipazione o altra specifica certificazione: (i) il mancato svolgimento continuativo di un periodo di formazione in azienda eventualmente previsto per tutta la durata indicata nella Brochure del Percorso Formativo; (ii) la mancata redazione e consegna a Digit'Ed di una tesina al termine di un periodo di formazione in azienda; (iii) l'adozione di comportamenti contrari agli obblighi di correttezza, diligenza e collaborazione che determinino una valutazione negativa dell'Opportunità (ivi incluso il periodo di formazione in azienda ove previsto in Brochure) da parte del Soggetto Ospitante.

8.5. Resta inoltre espressamente inteso che: (A) i Soggetti Ospitanti individuano e definiscono in piena autonomia (i) i candidati ritenuti più idonei alle proprie esigenze, (ii) i processi di selezione (ivi incluse la tipologia, date, orari e le modalità di svolgimento), (iii) modalità di svolgimento, contenuti e organizzazione dell'eventuale Opportunità (ivi incluso il periodo di formazione in azienda ove previsto in Brochure), nel rispetto degli obiettivi formativi concordati con Digit'Ed ove previsti; (B) eventuali richieste del Partecipante in merito alla zona geografica e all'area funzionale di interesse non costituiscono, in alcun modo, un vincolo nella individuazione dei Soggetti Ospitanti né una garanzia di collocamento in una specifica area o presso un determinato Soggetto Ospitante; (C) Digit'Ed non garantisce l'esito positivo dei colloqui, atteso che la decisione finale circa l'avvio, la prosecuzione o interruzione di un'Opportunità (ivi incluso il periodo di formazione in azienda ove previsto in Brochure) sono rimessi esclusivamente al Soggetto Ospitante e al Partecipante.

8.6. Digit'Ed rimarrà totalmente estranea ai rapporti che eventualmente si instaureranno tra il Partecipante e un Soggetto Ospitante, anche per ciò che attiene ad ogni profilo giuridico ed economico, restando inteso che ogni relativa pattuizione intercorrerà direttamente, ed esclusivamente, tra il Partecipante e il Soggetto Ospitante. Digit'Ed si limiterà al monitoraggio, ai soli fini formativi e di qualità dell'offerta, del percorso di apprendimento e delle attività svolte dal Partecipante presso il Soggetto Ospitante, nonché al supporto amministrativo e didattico nei limiti indicati nelle presenti Condizioni Generali e nella Brochure.

Art. 9 – Sicurezza

9.1 Laddove il Percorso Formativo abbia luogo presso le sedi di Digit'Ed, il Partecipante si impegna a rispettare le misure di prevenzione, le procedure di sicurezza e le indicazioni contenute nell'Inforisk che sarà trasmesso da Digit'Ed prima dell'inizio del Percorso Formativo, nonché a segnalare tempestivamente eventuali situazioni di pericolo rilevate all'interno delle sedi fisiche di Digit'Ed.

Art. 10 – D.Lgs. 231/2001

10.1 L'Acquirente dichiara di: (a) essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D. Lgs. 231/2001 e successive integrazioni e modificazioni; (b) astenersi da qualsivoglia comportamento che sia anche astrattamente idoneo a realizzare le ipotesi di reato ivi previste; (c) aver preso visione e, pertanto, di conoscere e di impegnarsi a rispettare il Codice Etico ed il Modello di Organizzazione e Gestione tempo per tempo adottati da Digit'Ed, il cui testo è a disposizione sul sito https://www.digited.it/ e https://www.24orebs.com/.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

11.1. I dati personali dell'Acquirente e del Partecipante saranno trattati esclusivamente per finalità strettamente connesse e strumentali all'esecuzione degli obblighi assunti con il Contratto, nonché il perseguimento delle ulteriori finalità indicate nell'Informativa Privacy, e nel rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la normativa nazionale tempo per tempo vigente, secondo quanto descritto nell'Informativa Privacy.

Art. 12 – Legge applicabile, giurisdizione foro competente

12.1 Il Contratto è regolato dalla legge italiana. Per ogni eventuale controversia che dovesse sorgere in relazione al Contratto, ivi incluso in relazione alla sua applicazione, esecuzione, interpretazione e/o risoluzione, le parti convengono e stabiliscono che sia competente in via esclusiva: (a) in caso di Acquirente Consumatore, il giudice del luogo di residenza o di domicilio del consumatore; (b) in ogni altro caso, il Foro di Milano.

Art. 13 – Contatti e reclami

13.1. Eventuali richieste di informazioni e/o reclami dell'Acquirente concernenti il Contratto potranno essere inviati compilando il form disponibile al link: www.24orebs.com/contattaci. La gestione dell'eventuale reclamo avverrà entro e non oltre 3 giorni lavorativi dalla ricezione del medesimo.

13.2. Digit'Ed invierà le comunicazioni ai sensi del Contratto agli indirizzi dell'Acquirente e del Partecipante comunicati da quest'ultimi in fase di conclusione del Contratto.

Art. 14 – Miscellanea

14.1. L'eventuale tolleranza di una delle parti verso comportamenti dell'altra, posti in essere in violazione di una qualunque disposizione del Contratto, non costituisce rinuncia ai diritti derivanti dalla disposizione violata, né al diritto di esigere il corretto adempimento di tutte le disposizioni del Contratto stesso. Il mancato o ritardato esercizio di un diritto spettante ad una parte, ai sensi del Contratto, non comporta rinuncia allo stesso.

14.2. L'invalidità, la nullità o l'impossibilità di applicazione di qualunque clausola del Contratto non comporterà l'invalidità, la nullità o l'inefficacia delle restanti parti di esso, fermo l'impegno delle parti di sostituire le clausole eventualmente invalide con pattuizioni quanto più possibile equivalenti.

Versione: 5 giugno 2026

Data _____

Digit'Ed S.p.a. L'Acquirente

_____ _____

Il Partecipante (se diverso)

_____

Si approvano specificamente ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 1341, 1342 Cod. Civ. nonché – ove applicabile – ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 206/2005, a seguito di apposita e specifica trattativa individuale che le parti dichiarano essere tra di loro intercorsa, le seguenti clausole: art. 4) Inizio e fruizione dei Percorsi Formativi; art. 5) Accesso al Sito e Profilo Utente; art. 6) Diritto di recesso dell'Acquirente Consumatore; art. 7) Tutela dell'immagine e del diritto d'autore; art. 8) Career Service; art. 12) Legge applicabile, giurisdizione e foro competente.

Digit'Ed S.p.a. L'Acquirente

_____ _____

Il Partecipante (se diverso)

_____

L'Acquirente e il Partecipante dichiarano di preso visione dell'Informativa Privacy resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, disponibile al link www.24orebs.com/informativa-clienti e come indicato nelle Condizioni Generali.

L'Acquirente

_____

Il Partecipante (se diverso)

_____

Allegato A

Modulo di recesso tipo

ai sensi dell'art. 49, comma 1, lett. h) del Codice del Consumo

(modulo riservato all'Acquirente Consumatore)

(compilare e restituire il presente modulo solo se si desidera recedere dal Contratto)

Destinatario: Digit'Ed S.p.A., a socio unico, con sede legale in Via San Vigilio n. 1, 20142 Milano (MI), C.F. e numero di iscrizione al registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi 00902000769, P.IVA. 07490560633, soggetta a direzione e coordinamento di Digit'Ed Holding S.p.A., e-mail: info@24orebs.com PEC: 24orebusiness-school@pec.digited.it;

- Con la presente io/noi (*) notifichiamo il recesso dal mio/nostro (*) contratto di vendita del seguente Percorso di Formazione: _____
- Ordinato il: _____
- Nome del consumatore: _____
- Indirizzo del consumatore: _____
- Firma del consumatore: _____
  (solo se il presente modulo è notificato in versione cartacea):
- Data: _____

(*) Cancellare la dicitura inutile.

SOLE 24 ORE
BUSINESS
SCHOOL

Sede legale:

Milano, Via San Vigilio, 1 – 20142 Milano

Sedi operative:
Milano, Via Monte Rosa, 91 – 20149 Milano
Roma, Via Gaeta, 15 – 00185 Roma

24orebs.com

